

COPIA



# COMUNE DI CAMPOSPINOSO

C.A.P. 27040

PROVINCIA DI PAVIA

C.F. 84000470181

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 31 Reg. Delib.

**OGGETTO: Approvazione relazione performance 2019.**

L'anno duemilaventi addì diciotto del mese di dicembre alle ore 18:48, si è riunita la Giunta Comunale. Ai sensi dell'articolo 73 del Decreto Legge n. 18 del 17/03/2020 e delle disposizioni organizzative di cui al Decreto del Sindaco n. 2 del 26/03/2020 la seduta si svolge con modalità telematica.

Risultano:

OLGA VOLPIN	SINDACO	Presente da remoto
GIUSEPPE ANGELO MUSSI	VICE SINDACO	Assente
SANTO OCCHIUZZI	ASSESSORE	Presente da remoto

Partecipa all'adunanza il SEGRETARIO COMUNALE Sig.ra DOTT.SSA ELENA VERCESI il quale provvede alla redazione del presente verbale

OLGA VOLPIN – SINDACO dopo aver constatato la validità dell'adunanza dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto.

**OGGETTO:** Approvazione relazione performance 2019.

---

Dato atto che la seduta odierna si è svolta in videoconferenza, con regolare verifica della presenza, garantendo a tutti i partecipanti la possibilità di visionare gli atti, di intervenire nella discussione ed effettuare la relativa votazione.

## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'art. 10, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 150 del 27.10.2009, ("cd. Brunetta") e s.m.i., approvato in attuazione della delega parlamentare di cui alla legge 04.03.2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, prevede che ogni Ente adotti annualmente un documento denominato "Relazione sulla Performance" che evidenzi, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati;

VERIFICATO che, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lett. c) del summenzionato D.Lgs. n. 150/2009, la Relazione sulla Performance è validata dall'Organismo Indipendente di Valutazione dell'ente e che tale validazione, ai sensi dell'art. 14, comma 6 del Decreto, è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali adottati dall'ente, che nello specifico ad oggi sono costituiti dalle retribuzioni di risultato delle posizioni organizzative, nonché dall'incentivo alla produttività riconosciuto al personale;

RILEVATO che per realizzare il ciclo di gestione della performance è necessario adottare:

1. Il "Piano della Performance", nel quale devono essere esplicitati gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi assegnati al personale di livello dirigenziale ed i relativi indicatori e valori programmati per la misurazione e la valutazione dei risultati da conseguire;
2. Il "Sistema di misurazione e valutazione della performance", documento dove le A.P. descrivono il modello di funzionamento alla base dei sistemi di misurazione e valutazione;
3. La "Relazione sulla performance", che deve evidenziare i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai target attesi, definiti ed esplicitati nel Piano della Performance;
4. Le misure in materia di "Trasparenza e Rendicontazione della Performance", ossia le azioni e gli strumenti che consentono ai cittadini di accedere agevolmente alle informazioni sul funzionamento del Comune ed i risultati raggiunti;

CONSIDERATO che tali fasi sono coerenti con il ciclo di pianificazione e rendicontazione previsto dal Testo Unico degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;

RICORDATO che a partire dal 2014 in relazione a quanto previsto dal comma 3 bis dell'art. 169 del TUEL, il Piano degli obiettivi e il piano della performance, di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i., sono stati unificati organicamente nel Piano Esecutivo di Gestione;

RICORDATO che dal 01/04/2019 i dipendenti dell'Ente sono stati trasferiti all'Unione Campospinoso Abaredo;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

- Consiglio Comunale n. 10 del 17.04.2019 con la quale è stato approvato il bilancio 2019/2021;

- Giunta Comunale n. 39 del 24.10.2019 con la quale è stato approvato il Piano della Performance 2019/2021;
- Giunta dell'Unione n. 69 del 31.12.2014 con la quale è stato approvato il sistema di valutazione della performance;

Vista la Relazione sulla Performance allegata al presente atto sotto la lettera "A";

ATTESO che la stessa è stata validata dall'Organismo Indipendente di Valutazione, in conformità a quanto previsto nel sistema di valutazione (allegato "B");

**VISTI** i pareri di regolarità tecnica e contabile di cui all'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 e s.m.i., rilasciato dal Responsabile del Servizio ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i;

**VISTO** l'esito della seguente votazione legalmente espressa:

Presenti	n. 2
Votanti	n. 2
Astenuti	n. 0
Voti favorevoli	n. 2
Voti contrari	n. 0

#### **DELIBERA**

Di approvare la relazione sulla Performance per l'esercizio 2019, allegato "A" alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, così come validata dall'Organismo Indipendente di Valutazione (Allegato "B");

Di pubblicare il presente provvedimento sul sito dell'Ente, in "Amministrazione Trasparente - sezione Performance, sottosezione Relazione sulla Performance" e, sempre in Amministrazione Trasparente, sezione controlli e rilievi sull'Amministrazione, sottosezione organismi indipendenti di valutazione.

**SUCCESSIVAMENTE**, con la seguente separata votazione:

Presenti	n. 2
Votanti	n. 2
Astenuti	n. 0
Voti favorevoli	n. 2
Voti contrari	n. 0

#### **DELIBERA**

**DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i..

# **RELAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE E SISTEMA DI VALUTAZIONE ANNO 2019**

## **INTRODUZIONE**

Il Piano delle Performance, secondo l'art. 10, comma 1, del D.Lgs. 150/2009, è un documento da adottare in coerenza con i contenuti ed il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli obiettivi strategici ed operativi e definisce gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'Amministrazione e delle strutture.

Il ciclo di gestione della performance si sviluppa mediante:

- a) l'individuazione degli obiettivi strategici da parte degli organi politici, all'interno del Documento Unico di Programmazione (DUP);
- b) l'affidamento degli stessi alla struttura gestionale, all'interno del piano delle risorse degli obiettivi;
- c) la misurazione e la valutazione dei risultati dell'organizzazione e individuali;
- d) la rendicontazione dei risultati raggiunti.

Il Comune di Campospinoso nel 2019 ha approvato il Piano delle risorse e degli obiettivi ex art. 169 del D.Lgs. 267/2000 tramite il documento coordinato del Piano della Performance e Piano degli obiettivi, con delibera della Giunta Comunale n. 39 del 24/10/2019.

Nel Piano, gli obiettivi strategici approvati nel Documento Unico di Programmazione sono stati declinati in obiettivi operativi, per ciascuno dei quali sono stati individuati appositi indicatori finalizzati alla misurazione dei risultati raggiunti, nonché i responsabili della loro realizzazione ed i risultati attesi.

Di seguito viene data relazione a consuntivo del grado di raggiungimento dei singoli obiettivi previsti, evidenziando, per ciascuno, gli indicatori individuati per valutare il grado di raggiungimento degli stessi.

A chiusura della relazione, viene data evidenza del sistema di valutazione del Segretario dell'Unione e del personale delle Posizioni Organizzative nonché della conseguente liquidazione delle indennità di risultato.

Con delibera di Giunta dell'Unione n. 69 del 31.12.2014 è stato approvato il Sistema di valutazione applicato nell'anno 2019.

Obiettivo assegnati al Responsabile della Struttura 1, al Responsabile della Struttura 2:

### **OBIETTIVO GESTIONALE N. 1**

#### **Trasparenza e anticorruzione;**

##### Obiettivo da raggiungere:

Il Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) dell'Unione Campospinoso Albaredo dà attuazione alle disposizioni di cui alla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, nel rispetto delle previsioni delle linee guida contenute nel Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) delibera n. 831 del 3 agosto 2016 "Determinazione di approvazione definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2016". Una rilevante novità è il "Freedom of information act" (Foia). Infatti il decreto legislativo n. 97/2016 ha modificato sia la legge "anticorruzione" sia la quasi totalità del "decreto trasparenza". Se nella versione originale il decreto 33/2013 poneva quale oggetto e fine la "trasparenza della PA", il Foia ha spostato il baricentro della normativa a favore del "cittadino" e del suo diritto di accesso civico. E' la libertà di accesso l'oggetto del decreto ed il suo fine principale, libertà che viene assicurata attraverso:

l'istituto dell'accesso, potenziato rispetto alla prima versione del decreto legislativo 33/2013;

la pubblicazione di documenti, informazioni e dati concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni.

Gli obiettivi del PTPC devono essere necessariamente coordinati con quelli fissati da altri documenti di programmazione dell'Ente quali: il DUP ed il Piano della Performance. Gli adempimenti descritti nel Piano, nel rispetto della relativa tempistica e nel codice di comportamento, costituiscono per il Responsabile di P.O. obiettivi collegati con il ciclo della performance.

##### Attività da svolgere:

Segnalazione al responsabile dell'anticorruzione di eventuali incongruità riscontrate nei dati di pertinenza pubblicati.

##### Indicatore:

Elaborazione ed implementazione dati di pertinenza soggetti ad obbligo di pubblicazione al fine del puntuale adempimento degli obblighi in materia di trasparenza ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i..

Verifica periodica dati di pertinenza pubblicati.

Istruttoria intesa alla mappatura dei procedimenti di competenza.

Supporto istruttorio al responsabile anticorruzione nell'attuazione delle misure di prevenzione previste nel P.T.P.C..

Rag. Elisabetta Lanati: obiettivo raggiunto al 100%

Geom. Claudio Lombardini: obiettivo raggiunto al 100%

Obiettivi assegnati al Segretario Comunale (dott.ssa Elena Vercesi):

**OBIETTIVO N. 1**

Trasparenza e anticorruzione

Attuazione degli adempimenti previsti dalla Legge 190/2012 in primis aggiornamento del programma triennale per la trasparenza e per la prevenzione della corruzione 2019/2021.

Attuazione degli adempimenti previsti nel piano 2019/2021. Attività di informazione e formazione nei confronti dei Responsabili di Struttura in ordine alle misure di attuazione del piano. Coordinamento e verifiche periodiche degli adempimenti dei Responsabili di Struttura come specificati negli obiettivi specifici assegnati a ciascun Responsabile di Struttura.

Coordinamento dell'attività dei Responsabili di Struttura nell'adeguamento della sezione "Amministrazione trasparente" in ottemperanza agli obblighi formativi.

Obiettivi raggiunti al 100%



# COMUNE DI CAMPOSPINOSO

C.A.P. 27040

PROVINCIA DI PAVIA

C.F. 84000470181

**Allegato alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 18-12-2020 avente ad oggetto: Approvazione relazione performance 2019.**

## **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 e s.m.i., recante il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, rilasciato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147/bis, 1° comma del Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i. in ordine alla REGOLARITA' TECNICA si esprime:

PARERE Favorevole

In ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto.

Campospinoso, lì 18-12-2020

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA N. 1  
F.to ELISABETTA LANATI

## **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 e s.m.i., recante il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, rilasciato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147/bis, 1° comma del Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i. in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE si esprime:

PARERE Favorevole

In ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione in oggetto.

Campospinoso, lì 18-12-2020

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA N. 1  
F.to ELISABETTA LANATI



Fatto, letto e sottoscritto:

IL SINDACO  
F.to DOTT.SSA OLGA VOLPIN

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to DOTT.SSA ELENA VERCESI

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 gg. consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i. all'Albo Pretorio informatico di questo Comune (art. 32, comma 1, della Legge 18.06.2009, n. 69).

Lì, 22-01-2021

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI  
F.to ELISABETTA LANATI

---

Nello stesso giorno in cui viene pubblicato all'Albo, il presente verbale viene trasmesso in elenco ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs.vo 267/2000 e s.m.i.

---

copia conforme all'originale per uso amministrativo

**Il Segretario Comunale**

Campospinoso, lì 22-01-2021

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 01-02-2021 per decorrenza del termine di cui all'art. 134, comma 3, del D.Lgs.vo n. 267/2000 e s.m.i.

Lì 01-02-2021

Il Segretario Comunale  
F.to DOTT.SSA ELENA

VERCESI

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Campospinoso. Responsabile Procedimento:  
Lanati Elisabetta (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo  
pretorio on-line